

**RENCANA AKSI BIRO ORGANISASI
TAHUN 2022**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja				Pencapaian Target Indikator Kinerja				Program	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Output Kegiatan	Target	Anggaran	
			TW I	TW II	TW III	TW IV	Langkah-langkah/aktivitas pencapaian target IKU	Tw I	Tw II	Tw III						Tw IV
(1)	(2)	(3)	(4)				(5)	(6)				(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Meningkatnya Kelembagaan yang Tepat Fungsi dan Tepat Ukuran	Persentase OPD yang tepat fungsi dan tepat ukuran				100	membuat surat keputusan Gubernur tentang Pembentukan TIM Fasilitasi Penataan Kelembagaan Provinsi					PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	Fasilitasi Penataan Kelembagaan Provinsi	Jumlah Produk Hukum Daerah Terkait Kelembagaan Perangkat Daerah yang disusun	1 Ranperda/Ranpergub	356,067,164
							membuat surat edaran tentang Penataan dan Penguatan Kelembagaan Perangkat Daerah Provinsi						Fasilitasi Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Penataan Jabatan Perangkat Daerah dan Pembinaan Penataan Jabatan yang disusun	1 Laporan	356,043,450
							pengumpulan dan analisa data terkait Kelembagaan Perangkat Daerah									
							pembahasan dan verifikasi antara tim fasilitasi penataan kelembagaan dengan perangkat daerah terkait									
							penyusunan ranpergub									
							monev dan pembinaan secara berkala kelembagaan UPT provinsi di kab/kota									
		Persentase Kab/Kota yang OPDnya tepat fungsi dan tepat ukuran				100	Menyelenggarakan Kegiatan kelembagaan Kab/Kota						Fasilitasi Penataan Kelembagaan Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah Kabupaten Kota yang difasilitasi	10 Kab/Kota	370,205,950
							Menyelenggarakan kegiatan Fasilitasi Rancangan Perda/perkada							Jumlah Kabupaten/Kota yang menindaklanjuti rekomendasi	5 Kab/Kota	
							menyelenggarakan pelaporan monitoring dan evaluasi penataan kelembagaan kab/kota									
							menyelenggarakan pelaksanaan pembinaan penataan kelembagaan kab/kota									
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Sumatera Barat	Jumlah OPD yang memiliki nilai evaluasi SAKIP A		8			Membuat Surat Edaran tentang penyusunan laporan kinerja yang berisikan sistematika penyusunan laporan kinerja OPD					PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	Monitoring dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja Pemerintah yang disusun	1 Dokumen	339,276,047

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja				Pencapaian Target Indikator Kinerja					Program	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Output Kegiatan	Target	Anggaran	
			TW I	TW II	TW III	TW IV	Langkah-langkah/aktivitas pencapaian target IKU	Tw I	Tw II	Tw III	Tw IV						
							Pertemuan dengan Tim Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Provinsi Sumbar untuk menyamakan persepsi dan pemahaman										
							Tim Penyusunan Mengecek data capaian kinerja dari seluruh perangkat daerah;										
							Pembahasan capaian kinerja dengan perangkat daerah Penanggung jawab										
							Penyampaian Laporan Kinerja sebelum tanggal 31 Maret										
4	Meningkatnya Pelaksanaan Area Manajemen Perubahan	Hasil Penilaian Mandiri Area Manajemen Perubahan		1,78			Melaksanakan pembinaan Kabupaten/kota melalui asistensi RB ke kabupaten/kota					PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	Pembinaan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Jumlah Bimtek POKJA 8 Area Perubahan	30 Orang	305,755,000	
							Menyusun pergub tentang Road Map RB Pemprov Sumbar 2021-2026							Jumlah Kab/Kota yang dibina /asistensi	18 Kab/Kota		
							Melaksanakan bimtek pokja 8 area perubahan reformasi birokrasi							Jumlah Peserta Sosialisasi Road Nap RB	104 Orang		
							Melaksanakan sosialisasi reformasi birokrasi dalam rangka meningkatkan pemahaman aparatur terhadap RB							Pergub Road Map RB Pemprov. Sumbar 2021-2026	1 Dokumen		
													Evaluasi Pelaksanaan Budaya Kerja	Jumlah Peraturan Gubernur tentang Budaya Kerja	1 Pergub	119,095,650	
													Jumlah Peserta Sosialisasi Pergub Budaya Kerja	60 Orang			
5	Meningkatnya Inovasi Pelayanan Publik yang berkualitas	Jumlah Inovasi Pelayanan Publik yang lolos saringan Kompetisi secara Nasional		7			Mengkonsultasikan ke Kemenpan RB tentang petunjuk kompetisi inovasi pelayanan publik tahun 2022 tentang dasar hukum dan petunjuk teknis Kompetisi inovasi					PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Publik	Jumlah Inovasi Layanan Publik yang di Input ke dalam sistem	50 Inovasi	376,741,147	
							mensosialisasikan pada Grup WA Sinovik Sumbar tentang Permenpa RB Nomor 5 tahun 2019 dan Kemenpan RB nomor 44 Tahun 2020 tentang Juknis Kompetisi Inovasi Publik Nasional							Jumlah Peserta Digitalisasi Pelayanan Publik	110 Orang		
							meminta username dan password untuk login ke sinovik pada admin instansi ke admin pusat di Kemenpan dan RB							Jumlah UKPP Provinsi yang dibina Standar Sarana dan Prasarana Pelayanan	50 UKPP		
							Membuat surat edaran Gubernur Sumbar agar seluruh OPD mengikuti Kompetisi Inovasi Publik Nasional							Jumlah UKPP yang menerapkan SIPP	20 UKPP		
							mengikuti kompetisi inovasi publik							Jumlah UKPP yang menerapkan Standar Pelayanan	20 UKPP		

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja				Pencapaian Target Indikator Kinerja					Program	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Output Kegiatan	Target	Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV	Langkah-langkah/aktivitas pencapaian target IKU	Tw I	Tw II	Tw III	Tw IV					
							Menyusun Bahan Presentasi untuk disampaikan gubernur dihadapan tim penilai dan tim independen Kemenpan untuk menuju top 45 Inovasi Pelayanan Publik							Jumlah UKPP yang mengikuti kompetisi	20 UKPP	
							Menghadiri acara penganugerahan Top 99 Inovasi Pelayanan Publik Nasional di Kemenpan dan RB									
							Mengevaluasi kekurangan- kekurangan untuk diperbaiki pada tahun mendatang									
6	Penataan Tatalaksana yang Efektif	Jumlah Perangkat Daerah yang melaksanakan Penguatan Ketatalaksanaan				12	membuat surat keputusan Gubernur tentang Pembentukan TIM Verifikasi dan Evaluasi Penyusunan Peta Proses Bisnis dan SOP (Standar Operasional Prosedur)					PROGRAM PENATAAN ORGANISASI	Pengelolaan Tatalaksana Pemerintahan	terlaksananya Pembinaan dan Penyusunan Probis	4 Perangkat Daerah	245,334,734
							Memilih OPD yang belum menyusun atau memperbaiki SOP							Terlaksananya Pembinaan dan Penyusunan SOP	4 Perangkat Daerah	
							Monitoring dan Evaluasi ,Verifikasi Dokumen SOP (Standar Operasional Prosedur							Terlaksananya Pembinaan SOP dan Probis Kabupaten/Kota	6 Kab/Kota	
							Membuat Berita Acara SOP									
							Monev dan Verifikasi Perangkat Daerah dalam menyusun Peta Proses Bisnis									
							Membuat Laporan Kegiatan									
7	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Organisasi	Nilai Evaluasi Akuntabilitas Kinerja OPD		A (80,01)			Membentuk Tim Akuntabilitas Biro Organisasi					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen LAKIP OPD, LKPJ OPD, LPPD OPD, LAP KEU BIRO, Lap. Realisasi Anggaran, Renstra, Renja, Penetapan Kinerja Biro dan Laporan Aset Yang Disusun	10 Dokumen	11,976,600
							Menyusun Dokumen Perencanaan dengan memperhatikan kekurangan dokumen perencanaan tahun sebelumnya dan memperbaikinya						Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Honor	10 Orang	111,120,000
							menindaklajuti hasil rekomendasi inspektorat terhadap SAKIP Biro Organisasi						Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Akuntansi SKPD yang disusun	1 Dokumen	51,560,094

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja				Pencapaian Target Indikator Kinerja					Program	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Output Kegiatan	Target	Anggaran
			TW I	TW II	TW III	TW IV	Langkah-langkah/aktivitas pencapaian target IKU	Tw I	Tw II	Tw III	Tw IV					
							Memonitoring dan evaluasi secara berkala capaian target kinerja yang telah ditetapkan						Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah	1 Dokumen	2,239,700
							menyusun laporan kinerja dengan memperhatikan sistematika penyusunan laporan						Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bimtek yang dilaksanakan	2 Kali	29,164,000
							Membuat Dokumen Perencanaan Pergeseran Anggaran						Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	12 Bulan	38,668,445
							Membuat Dokumen Perencanaan Perubahan Anggaran						Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	12 Bulan	35,024,923
							Menyusun Perencanaan anggaran tahun berikutnya						Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi	1 Dokumen	199,014,000
8	Meningkatnya Pelayanan Organisasi	Kualitas Internal Pelayanan Internal Organisasi	Tingkat Kepuasan terhadap Pelayanan Internal Organisasi			80,00 (Baik)	penyebaran kuesioner kepada para pegawai di lingkungan Biro Organisasi						Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan mesin lainnya	3 Unit	19,000,000
							Monitoring dan mengevaluasi Pelayanan yang ada pada biro organisasi						Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat masuk dan Keluar dalam 1 Tahun	400	45,541,350
							Melakukan pengukuran jawaban responden terhadap kuisoner yang telah dibagikan						Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening tagihan telpon /fax yang dibayarkan	12 Bulan	3,000,000
													Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara	1Unit	39,190,000
													Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dipelihara	3 Unit	34,100,000
													Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan peralatan dan Mesin lainnya	22 unit	10,400,000

KEPALA BIRO ORGANISASI

FITRIATI M.Si, M.Si
Pembina Tk. I

NIP. 19730513 199703 2 005